

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива
МДОБУ ЦРР д/с № 32 «АБВГДейка»

Е.И.Гончарова

«09» апреля 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОБУ ЦРР

д/с № 32 «АБВГДейка»

В.Е. Ведерникова

«09» апреля 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

МДОБУ ЦРР д/с №32 «АБВГДейка» на 2026 год

Основание: Приказ о создании рабочей группы от «12» января 2026 г. № 12-а, Положение о рабочей группе, План противодействия коррупции в учреждении на 2026 год.

Срок	Мероприятие	Ответственные	Форма отчетности / Результат
I КВАРТАЛ			
Январь	1. Организационное заседание. Утверждение плана работы группы на 2026 год. 2. Направление информации о составе группы и плане работы на официальный сайт.	Председатель, Секретарь	Протокол заседания №1. Размещение информации на сайте.
Февраль	1. Мониторинг актуализации локальных нормативных актов (сверка с реестром). 2. Контроль проведения вводных антикоррупционных инструктажей с работниками.	Члены группы	Справка о проведенных инструктажах. Заметка в протоколе.

Срок	Мероприятие	Ответственные	Форма отчетности / Результат
Март	1. Подготовка и проведение совещания с педколлективом по соблюдению требований к служебному поведению и «Кодекса этики». 2. Анализ обращений граждан за I квартал на предмет коррупционных рисков (обезличенно).	Председатель, Секретарь	Протокол заседания №2. Аналитическая записка по обращениям.
II КВАРТАЛ			
Апрель	1. Организация и контроль проведения первого мониторинга коррупционных рисков (акцент на закупках и платных услугах). 2. Подготовка информационных материалов для родителей по теме добровольных пожертвований.	Члены группы	Отчет о проведении мониторинга. Памятка для родителей.
Май	1. Проверка и актуализация перечня коррупционных рисков и должностей, с ними связанных. 2. Подготовка к «круглому столу» с родительским комитетом.	Председатель, Члены группы	Утвержденный приказом обновленный перечень.
Июнь	1. Проведение заседания с приглашением представителя родительского комитета по вопросам открытости деятельности Учреждения. 2. Анализ работы за I полугодие. Подготовка проекта информации для сайта.	Все члены группы	Протокол заседания №3. Проект информационного сообщения.
III КВАРТАЛ			

Срок	Мероприятие	Ответственные	Форма отчетности / Результат
Июль	1. Контроль за организацией приема на работу новых сотрудников (ознакомление с локальными актами). 2. Проверка состояния раздела «Противодействие коррупции» на сайте.	Секретарь, Члены группы	Справка о проведенных ознакомлениях. Заметка в протоколе.
Август	1. Подготовка и организация второго мониторинга коррупционных рисков (акцент на комплектовании групп и подготовке к новому учебному году). 2. Актуализация «Памятки работника» по конфликту интересов.	Члены группы	Отчет о мониторинге. Обновленная памятка.
Сентябрь	1. Проведение инструктажей с работниками накануне праздничных дней (недопущение получения подарков). 2. Анализ обращений граждан за III квартал.	Председатель, Секретарь	Журнал инструктажей. Заметка в протоколе заседания №4.
IV КВАРТАЛ			
Октябрь	1. Организация и контроль проведения анкетирования/опроса работников по вопросам антикоррупционной политики (уровень осведомленности). 2. Подготовка предложений по обучению на 2027 год.	Члены группы	Результаты анкетирования. Предложения в план на след. год.
Ноябрь	1. Проведение консультативно-методического совещания для работников, участвующих в закупках. 2. Анализ выполнения Плана противодействия коррупции за 2026	Председатель, Члены группы	Протокол совещания. Предварительная справка о выполнении плана.

Срок	Мероприятие	Ответственные	Форма отчетности / Результат
	год.		
Декабрь	1. Итоговое заседание. Подготовка годового отчета о работе группы и предложений в план на 2027 год. 2. Размещение итоговой информации о антикоррупционной работе за год на сайте.	Все члены группы	Протокол заседания №5. Годовой отчет. Приказ об утверждении отчета.